



NIRAS is verantwoordelijk voor het duurzame beheer van al het radioactieve afval in België en heeft als hoofddoel mens en milieu, vandaag en in de toekomst, doeltreffend te beschermen tegen de mogelijke risico's verbonden aan het radioactieve afval. Wil je er meer over weten? Ga dan naar: www.niras.be.

Als je wilt bijdragen aan een belangrijke en uitdagende maatschappelijke missie, dan willen we je graag ontmoeten!

**Om onze dienst Previsieel Beheer te versterken,
zijn wij momenteel op zoek naar een**

Medewerker voor het opstellen van langetermijnplannen

Inhoud van de functie

Je bent verantwoordelijk voor het opstellen, opvolgen en actualiseren van de referentiescenario's, de tienjarenplannen en het plan voor het langetermijnbeheer van radioactief afval.

Je verantwoordelijkheden

- Je analyseert voortdurend en met een kritische blik de evolutie van de behoeften van de instelling op het vlak van infrastructuur en expertise op korte, middellange en lange termijn, en volgt de evolutie van haar politieke, economische, technische en maatschappelijke omgeving, met als doel:
 - overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 25 april 2014, de referentiescenario's bij te houden; deze scenario's specificeren de hypothesen die ten grondslag liggen aan de vaststelling van de retributies voor de opslag en berging van het afval, rekening houdend met de afvalproductieprogramma's van de producenten,
 - het tienjarenplan van de instelling bij te houden; in dat plan zijn alle strategische activiteiten voor de komende tien jaar zijn vastgelegd. Het tienjarenplan maakt het met name mogelijk de coherentie tussen deze activiteiten te verzekeren en te anticiperen op de financierings- en rekruteringsbehoeften op middellange termijn,
 - de referentiegids voor de activiteiten op lange termijn bij te houden; deze gids omvat de grote fasen van het beheer van radioactief afval over een periode van een eeuw, alsook de essentiële activiteiten en de behoeften aan infrastructuur.
- Je draagt ook bij aan de werkzaamheden van het team belast met de economische studies, en helpt het bij het vaststellen van de retributies voor de financiering van de beheeractiviteiten op korte, middellange en lange termijn en bij de raming van de nucleaire kosten, in het kader van de inventaris van de nucleaire passiva.

Je profiel¹

- Je hebt een masterdiploma Burgerlijk ingenieur of Doctor in de Wetenschappen en hebt minstens drie jaar ervaring op de voor de functie relevante gebieden.
- Een aanvullende opleiding op het gebied van bedrijfsbeheer, financiën of economie is een voordeel.
- Je bent in staat zowel in teamverband als zelfstandig te werken, en hebt zin voor initiatief, een analytische geest en oog voor detail.
- Je hebt sterke communicatieve vaardigheden en bent in staat goede contacten te leggen op alle hiërarchische niveaus.
- Je beschikt over zeer goede redactionele vaardigheden.
- Je bent tweetalig Frans/Nederlands en hebt een goede kennis van het Engels.
- Je beheerst de gebruikelijke kantoorsoftware, in het bijzonder Word en Excel.

Ons aanbod

- Een functie met talrijke uitdagingen en verantwoordelijkheden in een voortdurend evoluerende instelling.
- Een aantrekkelijk loon overeenkomstig je kwalificaties en je ervaring, flexibele werkuren en een interessant pakket van extralegale voordelen (groeps- en hospitalisatieverzekering, terugbetaling van transportkosten, maaltijdcheques ...).
- Een voltijds contract van onbepaalde duur.
- Een aangename werkomgeving die een goede balans garandeert tussen werk en privéleven en die je in staat stelt je competenties te ontwikkelen ten dienste van een belangrijk maatschappelijk thema.

Plaats van tewerkstelling

Je werkt voornamelijk in onze kantoren in het centrum van Brussel en verplaatst je regelmatig of occasioneel naar onze sites in Dessel/Mol en Fleurus.

Kandidatuur

Heb je interesse voor deze functie? Stuur dan je cv met een motivatiebrief naar het onderstaande e-mailadres.

Voel je vrij om deze vacature door te geven als je iemand kent die over de nodige kwalificaties beschikt om deze functie uit te oefenen.

Mevrouw Murielle Vancrayelynghe

✉ jobs@nirond.be

☎ 02 212 18 04

¹ De huidige taalkaders van NIRAS zijn bepaald door het koninklijk besluit van 18 juli 2018 tot vaststelling van de taalkaders van de Nationale Instelling voor Radioactief Afval en Verrijkte Splijtstoffen, dat gepubliceerd werd in het Belgisch Staatsblad van 30 juli 2018. Gezien de huidige toestand van het taalkader van NIRAS en om de door het voornoemde koninklijk besluit opgelegde kaders te respecteren, staat deze aanbieding open voor kandidaten die kunnen aantonen dat zij hun masterdiploma in het Frans hebben behaald.